



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie

# REGULAMIN REKRUTACJI

Zasady przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klas  
pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych oraz na  
kwalifikacyjne kursy zawodowe  
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie  
na rok szkolny 2022/2023

1. W roku szkolnym 2022/2023 planowany jest nabór do oddziałów przedstawionych w tabeli.

1) **Technikum**

Nazwa szkoły	Symbol oddziału	Nazwa zawodu	Język obcy	Punktowane przedmioty	Cykl kształcenia	Wymagane zaświadczenie
Technikum im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	TB	<b>Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Fizyka Technika/zajęcia techniczne	5 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat .B,T
Technikum im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	TH	<b>Technik architektury krajobrazu</b>	angielski niemiecki	Przyroda Biologia Język polski Matematyka	5 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat .T
Technikum im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	TR	<b>Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Fizyka Technika/zajęcia techniczne	5 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
Technikum im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	TI	<b>Technik technik technologii żywności</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Chemia Technika/zajęcia techniczne	5 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
Technikum im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	TL	<b>Technik weterynarii</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Chemia Biologia	5 lata	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat .B

## 2) Branżowa Szkoła I Stopnia

Nazwa szkoły	Symbol oddziału	Nazwa zawodu	Język obcy	Punktowane przedmioty	Cykl kształcenia	Wymagane zaświadczenie
Branżowa Szkoła I Stopnia im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	BD	<b>Mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych</b>	angielski	Język polski Matematyka Fizyka Technika/zajęcia techniczne	3 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B,T
Branżowa Szkoła I Stopnia im.płk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie	BC	<b>rolnik</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Fizyka Technika/zajęcia techniczne	5 lat	Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. T

2. Organem prowadzącym szkołę jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
3. Zgodnie z kryteriami określonymi przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, planuje się nabór do poszczególnych oddziałów w liczbie 20-24 uczniów we wszystkich typach szkół, a w oddziałach kształcących w dwóch zawodach od 10 do 12 uczniów kształconych w jednym zawodzie.
4. Uczeń zainteresowany przyjęciem do więcej niż jednego oddziału w szkole, wskazuje we wniosku kolejno interesujące go oddziały.
5. Uczeń, wybierając oddział, uwzględnia języki obce, które będą w nim nauczane.
6. Kandydaci do szkoły składają dokumenty za pomocą naboru elektronicznego - link [https://pleszew.edu.com.pl/kandydat/app/access\\_locked.html](https://pleszew.edu.com.pl/kandydat/app/access_locked.html) oraz w formie papierowej w sekretariacie szkoły w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji (załącznik nr 1).
7. Wymagane dokumenty:
  - 1) Podanie o przyjęcie do szkoły(załącznik nr 1);
  - 2) 3 podpisane fotografie;
  - 3) Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty(oryginał);
  - 4) Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej(oryginał)
  - 5) Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu( po otrzymaniu ze szkoły skierowania na badanie);
  - 6) W przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym – składają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami(po otrzymaniu ze szkoły skierowania na badanie)

- 7) Wniosek o przyjęcie do internatu-tylko zainteresowani kandydaci(załącznik nr 3)
8. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów. Zasady przeliczania punktów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. O przyjęciu na listę uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego decyduje suma uzyskanych punktów.
9. Szkolna komisja rekrutacyjna:
- 1) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
  - 2) W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora szkoły.
  - 3) Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
    - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, o której mowa w art.158 ust.1,
    - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art158 ust.3,
    - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego;
10. Każdy kandydat ubiegający się o przyjęcie do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie w ciągu 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości kandydatów przyjętych i nieprzyjętych ma prawo do złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły. Komisja Rekrutacyjna udziela odpowiedzi w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.
11. Szkoła prowadzi nabór na kwalifikacyjne kursy zawodowe
12. Wykaz Kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

Lp.	symbol kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Symbol i nazwa zawodu, w którym wyodrębniono dana kwalifikację
1.	ROL 4	Prowadzenie działalności rolniczej	Technik rolnik(314207) Rolnik(613003) Technik agrobiznesu(331402)
2.	ROL 10	Organizacja i nadzorowanie produkcji rolniczej	Technik rolnik(314207)
3.	ELE 10	Montaż i uruchamianie urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (311930)
4.	ELE 11	Eksploatacja urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (311930)
5.	ROL 01	Jeździectwo i trening koni	Jeździec (516408)

13. Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej tj. nie mniejsza niż 20 uczestników.
14. Uczestnikami kwalifikacyjnych kursów zawodowych mogą być osoby:
- a) które ukończyły 18 lat
  - b) posiadają świadectwo ukończenia co najmniej gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej,

- c) posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki w danej kwalifikacji.

15. Wymagana dokumentacja:

- a) Karta zgłoszenia (załącznik nr 4);  
b) Świadectwo ukończenia gimnazjum, ośmioletniej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej;  
c) Zaświadczenie lekarskie z medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki w danej kwalifikacji;

16. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2022/2023

Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Rodzaj czynności
do 19 sierpnia	Postępowanie rekrutacyjne na kwalifikacyjne kursy zawodowe. Złożenie wniosku o przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
do 28 sierpnia	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe.
30 sierpnia	Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych na kwalifikacyjne kursy zawodowe.

# Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2022/2023 w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego

NA PODSTAWIE ART. 154 UST.1 PKT 2 ORAZ ART. 161 UST. 2 USTAWY Z DNIA 14 GRUDNIA 2016R. - PRAWO OŚWIATOWE (DZ. U. Z 2012R. POZ. 1082), § 11BAB UST. 3 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ Z DNIA 20 MARCA 2020 R. W SPRAWIE SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZAŃ W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19 (DZ. U. POZ. 493 Z PÓŹN. ZM.) I § 11 PKT 2 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ Z DNIA 21 SIERPNIĄ 2019 R.

W SPRAWIE PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, SZKÓŁ, PLACÓWEK I CENTRÓW (DZ. U. POZ 1737) OGŁASZA SIĘ:

1. TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I KLAS WSTĘPNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 3 USTAWY - PRAWO OŚWIATOWE, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH, BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH NA ROK SZKOLNY 2022/2023

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.	od 16 maja 2022 r. do 20 czerwca 2022 r. do godz. 15.00	Od 3 sierpnia 2022 r. do 5 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje	od 24 czerwca 2022 r. do 12 lipca 2022 r. do godz. 15.00	nie dotyczy
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez	do 19 lipca 2022 r.	12 sierpnia 2022 r.

	kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach		
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 lipca 2022 r. godz. 10.00	16 sierpnia 2022 r. godz.10.00
5	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 16 maja 2022 r. do 25 lipca 2022 r.	od 3 sierpnia 2022 r. do 19 sierpnia 2022 r.
6	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem**.	od 20 lipca 2022 r. do 1 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00	od 16 sierpnia 2022 r. do 25 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 sierpnia 2022 r. do godz. 13.00	26 sierpnia 2022 r. do godz. 13.00
8	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	2 sierpnia 2022 r.	26 sierpnia 2022 r.
9	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 3 sierpnia 2022 r.	do 29 sierpnia 2022 r.
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia 2022 r.	do 29 sierpnia 2022 r.
11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	

13	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
----	--	---

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.





## KARTA NABORU

Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie



### Dane kandydata

PESEL	Płeć		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Data urodzenia (DD,MM,RRRR)	Miejsce urodzenia		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Imiona	Nazwisko		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Adres zamieszkania	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Pocztą	Gmina	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Województwo	Powiat	Gmina	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon	E-mail	Gmina	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**UKOŃCZYŁEM/AM SZKOŁĘ PODSTAWOWĄ**

**PODAJ NAZWĘ:**

### Dane rodziców/opiekunów prawnych

Dane matki/prawnej opiekunki	Nazwisko	Telefon kontaktowy
Imię	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

(adres zamieszkania matki/prawnej opiekunki)

Dane ojca/prawnego opiekuna	Nazwisko	Telefon kontaktowy
Imię	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

(adres zamieszkania ojca, prawnego opiekuna)

### Deklaracja przyjęcia do szkoły

Proszę wpisać wybrany kierunek

**TECHNIKUM**

**BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA**



**Sieć Szkół Rolniczych**

prowadzonych przez  
Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi



---

## PODANIE

Dyrekcja  
Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## ŻYCIORYS

---

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z rekrutacją dla potrzeb niezbędnych dla realizacji obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 29 sierpnia 1997 /tekst jednolity Dz.U z 2002r. nr 101,poz.926 z późn.zm./*

.....  
podpis wnioskodawcy

Miejscowość.....data .....

## PODANIE O PRZYJĘCIE DO INTERNATU

Dyrektor Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie

Proszę o przyjęcie mnie do internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie  
w roku szkolnym .....

### I Informacje personalne:

Imię i nazwisko ucznia.....

Data i miejsce urodzenia.....

PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Tel. Kom..... Klasa.....

Korzystałam(em)/nie korzystałam(em)\* z zakwaterowania w internacie

### Rodzice/opiekunowie

Ojciec .....  
( imię i nazwisko) ..... (podpis)

Matka .....  
( imię i nazwisko) ..... (podpis)

Adres do korespondencji .....

Tel. Kom ojciec..... matka.....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji podań  
o przyjęcie do Internatu oraz przebywania w internacie na podstawie ustawy  
o ochronie danych osobowych Ust z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U. Nr 133 poz. 883  
z późniejszymi zmianami) Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie*

.....  
czytelny podpis ojca (opiekuna prawnego)

.....  
czytelny podpis matki (opiekuna prawnego)

.....  
czytelny podpis ucznia

Rada Wychowawców Internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie opi-  
niuje **pozytywnie/negatywnie\*** podanie ucznia o zakwaterowaniu w internacie (uzasadnienie-  
w przypadku negatywnej opinii).

.....  
data i podpis kierownika internatu

**Przyznaję/ nie przyznaję \*** miejsca w internacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie

.....  
miejscowość, data

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

\* niepotrzebne skreślić

### **KONTAKT:**

internat@marszew.pl

tel.509-189-044

**ZESPÓŁ SZKÓŁ  
CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO  
W MARSZEWIE**



**PODANIE O PRZYJĘCIE NA KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY**

Zawód	Kwalifikacja	Proszę postawić X przy wybranym
ROLNIK/TECHNIK ROLNIK – KWALIFIKACJA I	ROL. 04 Prowadzenie produkcji rolniczej	
TECHNIK ROLNIK - KWALIFIKACJA II	ROL.10 Organizacja i nadzorowanie produkcji rolniczej	
TECHNIK URZĄDZEŃ I SYSTEMÓW ENERGETYKI ODNAWIALNEJ – KWALIFIKACJA I	ELE.10 Montaż i uruchamianie urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	
TECHNIK URZĄDZEŃ I SYSTEMÓW ENERGETYKI ODNAWIALNEJ – KWALIFIKACJA II	ELE.11 Eksploatacja urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	
JEŹDZIEC	ROL.01 Jeździectwo i trening koni	

**DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

Nazwisko ..... Imiona .....

Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

Imiona rodziców .....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DANE KONTAKTOWE KANDYDATA:**

Adres zamieszkania .....

.....

(miejscowość, kod, ulica, nr domu, nr mieszkania)

Nr telefonu..... e-mail.....

Załączniki:

ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY (podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej, szkoły ponadgimnazjalnej)	
ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE MEDYCyny PRACY (o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i pobierania praktycznej nauki zawodu)	

Nie posiadam / Posiadam prawo jazdy kat. „T” lub „C+E” \* nr.....

wydane przez.....

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis kandydata)