|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Klasa: 3BT4L | |  | Wychowawca: M.Prais | | |
|  | Przedmiot | Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciel, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| 30.03.- 03.04..20202 | Matematyka 5h | Temat: Rozwiązywanie nierówności wymiernych – 2h  Temat: Hiperbola. Przesuwanie hiperboli -3h | - rozwiązywanie nierówności, kwadratowych, wymiernych  - zadania z podręcznika zad. 4 f, i oraz 5 a, c  - wiadomości wstępne co to hiperbola, naszkicowanie wykresu i podanie własności podr. Str.38 oraz zapoznanie się z filmem <https://www.youtube.com/watch?v=9S3Cyhs4eiw>, przypomnienie zasad przesuwania wykresów funkcji rozwiązanie karty pracy – przesuwanie wykresów funkcji oraz zad.6 str. 41 <https://www.youtube.com/watch?v=Na1YK5lU9xc> <https://www.youtube.com/watch?v=IWsUbBn3Uj0> <https://www.youtube.com/watch?v=Fpoj4Nkp0NM> <https://www.youtube.com/watch?v=yswbSrQCYUE> | Wykorzystanie podręcznika i przykładowych ćwiczeń, konsultacja z nauczycielem przez messenger, Rozwiązanie zadań i przesłanie ich w postaci zdjęcia zeszytu lub pliku word jako odp do zadania w office 365 | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  messenger | Iwona Kuberka |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oddziały 3BT, 3TL [gr. BG]** | | | | | |
| **Przedmiot** | **Zadania podstawowe** | **Zadania dodatkowe** | **Metody pracy, formy realizacji** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię i nazwisko nauczyciela** |
| Język angielski | **(23. – 27.03.2020)**  1.lekcja  - zapoznam się ze strategią pisania (str.17.);  - wykonam z pomocą słowniczka zadanie 3H. str. 118.  - wg poznanego wcześniej wzoru, zredaguję list prywatny (80-130 słów):  - prześlę zadanie (format WORD) do sprawdzenia do dn. 25.03.2020.  2. lekcja  - z pomocą słowniczka (str. 148), wykonam zadania: 1. - 3. str. 40/41. (podr.) oraz 1. i 2. str. 20 (zesz. ćw.) oraz zadania 1. i 2. str. 20 (zesz. ćw.).  **Będę systematycznie (zgodnie z ustaleniami poczynionymi na początku roku szkolnego) przyswajać słownictwo za pośrednictwem ćwiczeń na platformie InstaLing (pierwsza ocena aktywności uczniów w dniu 30.03. 2020 – systematyczność + poprawność)** | - przygotuję krzyżówkę tematyczną; | - praca z podręcznikiem;  - praca na platformie <https://instaling.pl> ; | - e-dziennik (przesłanie wskazówek do samodzielnej pracy oraz klucza odpowiedzi);  - poczta elektroniczna: [b.gogolinska@marszew.pl](mailto:b.gogolinska@marszew.pl) (dostarczenie zadań, udzielenie uczniom informacji zwrotnej); | Bogusława Gogolińska |
| Język angielski | **(30.03.2020 -03.04.2020)**  1.lekcja  Temat: *Opisywanie stanów pogody – dzienniczek pogody.*  - wyszukam wzory tekstów w zasobach Internetu;  - zaprowadzę dzienniczek pogody;  - prześlę wyniki swojej pracy do n-la;  2. lekcja  Temat: *Jak dobrze zareklamować produkt? – ćwiczenia w słuchaniu.*  - zapoznam się ze strategią słuchania;  - wykonam zadania: 2.-5. Str. 33. w oparciu o wysłuchany tekst;  **Będę systematycznie (zgodnie z ustaleniami poczynionymi na początku roku szkolnego) przyswajać słownictwo, wykonując ćwiczenia na platformie InstaLing.** | - dla chętnych: wykonam zadania: 6. i 7. str. 33 w oparciu o wysłuchany tekst; | - praca z podręcznikiem;  - wykorzystanie zasobów Internetu (praca w oparciu o tzw. materiały autentyczne);  - praca na platformie <https://instaling.pl> ;  - praca na platformie [www.office.com](http://www.office.com) ; | - e-dziennik (dokumentowanie bieżącej pracy, wymiana informacji);  - poczta elektroniczna: [b.gogolinska@marszew.pl](mailto:b.gogolinska@marszew.pl) (wymiana informacji dostarczenie zadań n-lowi, udzielenie uczniom informacji zwrotnej);  - system Office 365 oraz program Microsoft Teams [www.office.com](http://www.office.com)  (przesłanie wskazówek i materiałów pomocnych w samodzielnej pracy uczniów, dostarczenie zadań n-lowi, udzielenie uczniom informacji zwrotnej); | Bogusława Gogolińska |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oddziały 3BT, 3TL [gr. BG2]** | | | | | |
| **Przedmiot** | **Zadania podstawowe** | **Zadania dodatkowe** | **Metody pracy, formy realizacji** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię i nazwisko nauczyciela** |
| Język angielski | **(23. – 27.03.2020)**  1. lekcja  - z pomocą słowniczka (str. 148), wykonam zadania: 1. - 3. str. 40/41. (podr.) oraz 1. i 2. str. 20 (zesz. ćw.) oraz zadania 1. i 2. str. 20 (zesz. ćw.).  2. lekcja  - wyszukam przykłady tekstów w zasobach Internetu;  - zaprowadzę dzienniczek pogody;  - prześlę wyniki swojej pracy do n-la;  **Będę systematycznie (zgodnie z ustaleniami poczynionymi na początku roku szkolnego) przyswajać słownictwo za pośrednictwem ćwiczeń na platformie InstaLing (pierwsza ocena aktywności uczniów w dniu 30.03. 2020 – systematyczność + poprawność)** | - przygotuję krzyżówkę tematyczną; | - praca z podręcznikiem;  - praca na platformie <https://instaling.pl> ;  - wykorzystanie zasobów Internetu; | - e-dziennik (przesłanie wskazówek do samodzielnej pracy oraz klucza odpowiedzi);  - poczta elektroniczna: [b.gogolinska@marszew.pl](mailto:b.gogolinska@marszew.pl) (dostarczenie zadań, udzielenie uczniom informacji zwrotnej); | Bogusława Gogolińska |
| Język angielski | **(30.03.2020 -03.04.2020)**  1.lekcja  Temat: *Jak dobrze zareklamować produkt? – ćwiczenia w słuchaniu.*  - zapoznam się ze strategią słuchania (podręcznik str.33.);  - wykonam zadania: 2.-5. Str. 33. w oparciu o wysłuchany tekst;  2. lekcja  Temat: *Reguły i zasady – zastosowanie czasowników: „must/mustn’t, needn’t, don’t have to”.*  - obejrzę przesłane przez n-la filmiki instruktażowe;  - zapoznam się z wprowadzeniem do zadań gramatycznych - podręcznik str. 129. / pkt. 3.6 – 3.9;  - wykonam zadania : 5. – 7. str. 128.;  **Będę systematycznie (zgodnie z ustaleniami poczynionymi na początku roku szkolnego) przyswajać słownictwo, wykonując ćwiczenia na platformie InstaLing.** | - dla chętnych: wykonam zadania: 6. i 7. str. 33 w oparciu o wysłuchany tekst; | - praca z podręcznikiem;  - wykorzystanie materiałów audiowizualnych;  - praca na platformie <https://instaling.pl> ;  - praca na platformie [www.office.com](http://www.office.com) ; | - e-dziennik (dokumentowanie bieżącej pracy, wymiana informacji);  - poczta elektroniczna: [b.gogolinska@marszew.pl](mailto:b.gogolinska@marszew.pl) (wymiana informacji dostarczenie zadań n-lowi, udzielenie uczniom informacji zwrotnej);  - system Office 365 oraz program Microsoft Teams [www.office.com](http://www.office.com)  (przesłanie wskazówek i materiałów pomocnych w samodzielnej pracy uczniów, dostarczenie zadań n-lowi, udzielenie uczniom informacji zwrotnej); |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasy 3Ba + 3L wychowawczyni: mgr inż. Mariola Prais** | | | | | | |
| **30.03-08.04.2020 r.** | **Przedmiot** | **Zadania podstawowe** | **Zadania dodatkowe** | **Metody pracy, formy realizacji** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię  i nazwisko nauczyciela** |
| J. niemiecki  31.03.2020 r. (1h)  07.04.2020 r.  (1h) | **T: Training - Trening**  Cel: uczeń zna elementy opisu obrazka, gromadzi słownictwo, opisuje obrazek  **T: Wiederholung - Powtórzenie**  Cel: uczeń zna słownictwo związane z wakacjami i pra-cą wakacyjną, zna tworzenie czasu Perfekt i tworzy zda-nia w tym czasie, wyszukuje potrzebne informacje w tekstach czytanych i słuchanych | Film  https://www.youtube.com/watch?v=CTNk5b6dTt4 | Praca z podręcznikiem  Uczeń zapisuje w zeszycie dyspozycję lekcji i odpowiedzi do zadań   1. Obejrzyj film na youtube 2. Przetłumacz na j. polski słownictwo z zad. 5 na str. 35 3. Wybierz dwa obrazki z zad. 5 na str. 35 i opisz je   Praca z podręcznikiem  Uczeń zapisuje w zeszycie dyspozycję lekcji i odpowiedzi do zadań   1. Ułóż 5 zdań w czasie Perfekt z wyrażeniami z zad. 4 na str. 35 2. Rozumienie tekstu słuchanego – zad. 1 na str. 36 3. Rozumienie tekstu czytanego -   zad. 2 na str. 36 | e-dziennik,  służbowa poczta elektroniczna: z.rutkowski@  marszew.pl | Z. Rutkowski |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasy 3Ba + 3L wychowawczyni: mgr inż. Mariola Prais** | | | | | | |
| **30.03-08.04.2020 r.** | **Przedmiot** | **Zadania podstawowe** | **Zadania dodatkowe** | **Metody pracy, formy realizacji** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię  i nazwisko nauczyciela** |
| J. niemiecki  31.03.2020 r. (1h)  07.04.2020 r.  (1h) | **T: Training - Trening**  Cel: uczeń zna elementy opisu obrazka, gromadzi słownictwo, opisuje obrazek  **T: Wiederholung - Powtórzenie**  Cel: uczeń zna słownictwo związane z wakacjami i pra-cą wakacyjną, zna tworzenie czasu Perfekt i tworzy zda-nia w tym czasie, wyszukuje potrzebne informacje w tekstach czytanych i słuchanych | Film  https://www.youtube.com/watch?v=CTNk5b6dTt4 | Praca z podręcznikiem  Uczeń zapisuje w zeszycie dyspozycję lekcji i odpowiedzi do zadań   1. Obejrzyj film na youtube 2. Przetłumacz na j. polski słownictwo z zad. 5 na str. 35 3. Wybierz dwa obrazki z zad. 5 na str. 35 i opisz je   Praca z podręcznikiem  Uczeń zapisuje w zeszycie dyspozycję lekcji i odpowiedzi do zadań   1. Ułóż 5 zdań w czasie Perfekt z wyrażeniami z zad. 4 na str. 35 2. Rozumienie tekstu słuchanego – zad. 1 na str. 36 3. Rozumienie tekstu czytanego -   zad. 2 na str. 36 | e-dziennik,  służbowa poczta elektroniczna: z.rutkowski@  marszew.pl | Z. Rutkowski |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IIIBTL | język niemiecki | Wykonać podczas lekcji wszystkie zadania (Ucz się/ Fiszki/Pisanie/  Dopasowania/ Test na platformie Quizlet z zakresu Arbeit | Dla chętnych str. 73 zad.3 (przesłać do nauczyciela) | podręcznik szkolny  wykorzystanie platformy <https://quizlet.com> | - platforma office365  - dziennik elektroniczny  - mail: [niemieckimarszew@interia.pl](mailto:niemieckimarszew@interia.pl)  - Messenger | Agnieszka Osuch |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASA III Ba L | | Wychowawca M. Prais |  |  |  |
| Przedmiot, data | Temat, Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | kontakt z nauczycielem | imię i nazwisko nauczyciela |
| Historia i społeczeństwo  ( 24.03.20) | temat zajęć: Rzeczpospolita - królestwo czy republika ? | Film do obejrzenia  https://youtu.be/d-u0l\_HlYrM | Uzupełnienie karty pracy | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna | Ł. Razik |
| Historia i społeczeństwo  ( 27.03.20) | Temat Szlachta i magnateria | Film do obejrzenia  https://youtu.be/qIkJgzcCzz4 | Opracowanie notatek na nast. Punkty   1. Jak powstał stan szlachecki? 2. Rozwarstwienie stanu szlacheckiego 3. Wzrost potęgi magnatów i rządy oligarchii magnackiej | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna | Ł. Razik |
| Historia i społeczeństwo ( 31.03.20 ) | Temat: Z królem lub przeciw niemu  Cel: uczeń wymienia postulaty rokoszy Zebrzydowskiego i Lubomirskiego oraz konfederacji barskiej i targowickiej | Film  https://youtu.be/sPR-0ZETmKQ | Uzupełnienie karty pracy | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  office 365 | Ł. Razik |
| Historia i społeczeństwo  ( 03.04.20 ) | Polskie wzorce obywatela  cel zajęć: uczeń opisuje propozycje reform ustrojowych w XVIII wiecznej Polsce |  | opracowanie i zredagowanie notatek w zeszycie z powyższego tematu 1. Obywatel w Rzeczpospolitej Obojga Narodów 2. Nowa koncepcja narodu | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  office 365 | Ł.Razik |

**Tygodniowe materiały i wskazówki do nauki zdalnej**

**poniedziałek 30. 03. 2020 - piątek 03. 04. 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Klasa: IIIBa** | **Wychowawca: Mariola Prais** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot | Zadanie podstawowe | Zadanie dodatkowe | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Geografia** | Zapoznaj się z tematem: Świat roślin. Strefy krajobrazowe na Ziemi.  Zadanie: Podaj przyczyny nierównomiernego rozmieszczenia stref roślinnych na Ziemi. |  | **Praca z podręcznikiem** | **a.borkowski@marszew.pl** | **Andrzej Borkowski** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasa 3Ba wychowawca: Mariola Prais** | | | | | | |
| **30.03-03.04.2020r.** | **Przedmiot** | **Zadania podstawowe** | **Zadania dodatkowe** | **Metody pracy, formy realizacji** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię i nazwisko nauczyciela** |
| elektronika i automatyka stosowana w rolnictwie  02.04.2020  02.04.2020 | Połączenia szeregowe  Połączenia równoległe | Notatka przedmiotowa, schematy przykładowe ćwiczenia | Praca z podręcznikiem | Doraźny kontakt z nauczycielem przez pocztę e-mail lub telefoniczny | S. Trawiński |
| stosowanie urządzeń i systemów agrotronicznych  30.03.2020  30.03.2020 | Telematyka w produkcji roślinnej  Telematyka w produkcji roślinnej | Uzupełnienie zeszytów przedmiotowych  Notatka przedmiotowa, schematy obrazujące zasadę dziania, aplikacje wykorzystywane do prowadzenia rolnictwa precyzyjnego | Praca z aplikacją 365 Farm Net | Doraźny kontakt z nauczycielem przez pocztę e-mail lub telefoniczny | S. Trawiński |
| obsługiwanie urządzeń i systemów agrotronicznych w praktyce  02.04.2020  03.04.2020 | Dokumentacja zabiegów agrotechnicznych | Zapoznanie aplikacją 365 Farm Net, zadanie domowe - projekt | Praca z instrukcją obsługi,  arkusz egzaminacyjny | Doraźny kontakt z nauczycielem przez pocztę e-mail lub telefoniczny | S. Trawiński |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASA III Ba ( grupa 2) | | Wychowawca M. Prais |  |  |  |
| Przedmiot | Temat, Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| Użytkowanie maszyn i pojazdów. | Środki i materiały konserwacyjne maszyn rolniczych. | Na podstawie materiałów sporządzają notatkę do zeszytu. | Uczniowie otrzymują materiały drogą elektroniczną (Office 365). | Office 365  e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  Messenger | R. Biernacki |

Tygodniowy zakres nauczania

30.03.20 do 03.04.20

Wojciech Rębiasz, Wykonywanie napraw pojazdów w praktyce, kl. 3 Bta.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Przedmiot | Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe | Metody pracy, formy realizacji | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| 30.03.2020 | Wykonywanie napraw pojazdów w praktyce | Temat: Przeglądy techniczne ciągników rolniczych | Zakres przeglądów i sposoby wykonania poszczególnych przeglądów, wykonanie obsługi codziennej. | Przesłanie tematu i zagadnień na pocztę lidera (J.Kasołka), który prześle na grupę klasową. | Potwierdzenie odebrania wiadomości, wiadomość sms, dziennik elektroniczny | Wojciech Rębiasz |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASA III Ba | | Wychowawca Mariola Prais |  |  |  |
| Przedmiot | Temat, Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| Użytkowanie pojazdów i maszyn – zajęcia praktyczne | Wykonywanie otworów przelotowych i nieprzelotowych | Zapoznać się z notatkami dotyczące podanego tematu oraz zadanie do wykonania | Uczniowie otrzymują materiały drogą elektroniczną | Microsoft Teams | J. Juszczak |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASA III Ba | | Wychowawca Mariola Prais |  |  |  |
| Przedmiot | Temat, Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| Użytkowanie pojazdów i maszyn – zajęcia praktyczne | Instalacje hydrauliczne | Zapoznać się z notatkami dotyczące podanego tematu oraz zadanie do wykonania | Uczniowie otrzymują materiały drogą elektroniczną | Microsoft Teams | J. Juszczak |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KLASA 3BTa/L, wychowawca: M. Prais** | | | | | |
| **Przedmiot, data** | **Temat** | **Zadania dodatkowe i rozszerzające** | **Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki** | **Kontakt z nauczycielem** | **Imię i nazwisko nauczyciela** |
| Język polski  (23.03.2020)  2 godz. | Temat: Postaci drugoplanowe w powieści F. Dostojewskieg  Cele: charakterystyka postaci |  | Praca z tekstem, podręcznik „Przeszłość dziś”, str.106-107 | e-dziennik, e-mail | A.Wojcieszak |
| Język polski  30.03.2020. 2godz | Temat: Różne śmierci w „Zbrodni i karze”.  Cele: powtórzenie wiadomości o lekturze. Przesłanie powieści. |  | <https://www.youtube.com/watch?v=F73MjY-7EU0>  <https://www.youtube.com/watch?v=vlyhSVTeckY>  Notatki uzupełniające w zeszytach na podstawie wiadomości zawartych w linkach. | e-dziennik, e-mail,  office 365 | A. Wojcieszak |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASA 3Ba | | Wychowawca Mariola Prais |  |  |  |
| Przedmiot | Temat, Zadania podstawowe | Zadania dodatkowe i rozszerzające | Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki | Kontakt z nauczycielem | Imię i nazwisko nauczyciela |
| Wykonywanie napraw pojazdów i maszyn w praktyce. | Temat: Obsługa glebogryzarki. | Notatka dotycząca tematu zajęć. | Przesłanie materiałów na platformę www.office.com | Informacja zwrotna e-mail  sms | K. Styś |