**Tygodniowy plan nauczycieli uczących w kl. IIBT 15.04-17.04.2020**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasa II BT | | | | Wychowawca: Anna Sobiejewska | | |
| **L.p.** | **Przedmiot, data** | **Temat** | **Zadania dodatkowe i rozszerzające** | **Metody pracy, formy realizacji, propozycje od nauczyciela, linki** | **Kontakt  z nauczycielem** | **Imię  i nazwisko nauczyciela** |
| **1.** | **religia**  **15-17.04.** | 1. Jak kształtować swoje sumienie?  2. Wielkanoc – radość dla chrześcijanina |  | Analiza tekstu.  Analiza prezentacji i tworzenie tekstu własnego | e-dziennik, email prywatny, facebook, office365 | **Marcin Regus** |
| **2.** | **w-f**  **15-17.04** | 1.BMI, co to jest i jak się oblicza.  2.Jaki jest związek BMI ze zdrowiem? Przykłady.  3.Przepisy gry w siatkówkę. | Zapoznaj się z tematyką,  Oblicz swoje BMI .  Wskaż różnice w przepisach między siatkówką, a siatkówką plażową. | Prezentacja, artykuły.  <https://pl.wikipedia.org/wiki/Wska%C5%BAnik_masy_cia%C5%82a> | e-dziennik, e-mail  [r.michalak@marszew.pl](mailto:r.michalak@marszew.pl)  Microsoft Teams | **R. Michalak** |
| **3.** | **Użytkowanie pojazdów i maszn**  **15-17.04**  **Gr.2** | Układ korbowy i rozrządu | Zapoznać się z notatkami dotyczące podanego tematu oraz zadanie do wykonania | |  | | --- | | Uczniowie otrzymują materiały drogą elektroniczną | | Microsoft Teams | **J. Juszczak** |
| **4.** | Wykonywanie napraw pojazdów i maszyn  Gr.1  **15-17.04** | Układ hamulcowy | Zapoznać się z notatkami dotyczące podanego tematu oraz zadanie do wykonania | Uczniowie otrzymują materiały drogą elektroniczną | Microsoft Teams | **J. Juszczak** |
| **5.** | Organizacja produkcji roślinnej i zwierzęcej  15-16.04.2020 | Sterowanie mikroklimatem.  Składowanie obornika, gnojówki i gnojowicy.  Zagrożenia dla środowiska naturalnego ze strony chowu zwierzat. | Notatka dotycząca tematów zajęć | Uczniowie otrzymują materiały dotyczące tematu drogą elektroniczną (Office 365) | Microsoft Teams | **B.Wójcik** |
| **6.** | **Geografia**  **15-17.04** |  | Na podstawie informacji zawartej w podręczniku przygotuj notatkę w zeszycie dot. tematów: Rzeźbotwórcza działalność rzek. Rzeżbotwórcza działalność lodowców górskich. Zadanie: Jakie są skutki akumulacyjnej działalności wód lądowych? | **Praca z podręcznikiem** | 1. **Borkowski** |  |
| **7.** | Użytkowanie pojazdów i maszyn w praktyce.  15-17.04 | Użytkowanie kombajnu do ziemniaków. | Notatka dotycząca tematu zajęć. | Przesłanie materiałów na platformę www.office.com | Informacja zwrotna e-mail  sms | **K. Styś** |
| **8.** | **Historia i społeczeństwo** | bić się czy nie bić?  Cel: uczeń formułuje i uzasadnia opinię na temat polskich powstań narodowych |  | Uzupełnienie karty pracy | e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  team office 365 | **Ł. Razik** |
| **9.** | Język angielski  ( 16.04.20) | *Transport – wprowadzenie słownictwa* Cel: uczeń poszerza znajomość słownictwa związanego ze środkami transportu. |  | Opracowanie słownictwa zw. ze środkami transportu – praca z podręcznikiem, praca przy pomocy słownika w podręczniku lub online bab.la (opcjonalnie), układanie wyrazów z rozsypanki, uzupełnianie wyrazów brakującymi literami; następnie i przesłanie zdjęcia lub skanu wykonanych zadań na maila lub przez Teams | e-dziennik, Microsoft Teams,email m.kuzmik@marszew.pl | **M. Kuzmik** |
| **10.** | |  | | --- | | Wykonywanie napraw pojazdów i maszyn rolniczych. | | Zasady montażu maszyn. |  | Sporządzają notatkę. Uczniowie otrzymują materiały dotyczące tematu drogą elektroniczną (Office 365). | Office 365  e-dziennik  służbowa poczta elektroniczna  Messenger | **R. Biernacki** |
| **11.** | Pojazdy Rolnicze | Powtórzenie materiału. |  | Zakres materiału dotyczący tematyki przekazany w formie krótkiej notatki | Przesłanie poprzez stronę: www.office.com | **W. Rębiasz** |
| **12.** | **Organizacja pracy** | Pojęcie usprawnień technicznych i organizacyjnych oraz identyfikacja obszarów wymagających tych usprawnień  (2 lekcje) |  |  | **Office 365** | **M. Wrzeszczyńska** |
| **13.** |  |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |  |
| **16.** |  |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |  |  |