

Microsoft Teams

pierwsze logowanie

Co to właściwie jest?

- ▶ Microsoft Teams jest narzędziem pakietu Office 365 służącym do współpracy zespołu w formie chatu.
- ▶ **Umożliwia, w sposób rozbudowany, prowadzenie zajęć w formie online.**

Pierwsze logowanie

- ▶ Login - otrzymany w sekretariacie szkoły
- ▶ Hasło jednorazowe: Marszew22

www.office.com



Używamy plików cookie, aby zapewnić najwyższą funkcjonalność naszych stron i reklam. [Zasady zachowania poufności informacji](#)

Zaakceptuj wszystko

Zarządzaj plikami cookie



Office

Produkty ▾

Zasoby ▾

Szablony

Pomoc techniczna

Moje konto

Kup teraz

Wszystkie produkty Microsoft ▾



Nauka zdalna w edukacji. Dowiedz się więcej >

Witaj ponownie.

Zaloguj się jako [j.nowak2020kz@marszew.pl](#)

Zaloguj się

Przełącz na inne konto

To nie Ty? [Zapomnij to konto](#)



Obserwuj pakiet Office [in](#) [f](#) [t](#) [@](#) [✉](#)

Login

1. Wpisz login
2. kliknij przycisk Dalej



Zaloguj

j.nowak2020kkz@marszew.pl

[Nie masz konta? Utwórz je!](#)

[Nie możesz uzyskać dostępu do konta?](#)

[Opcje logowania](#)

Dalej

Hasło pierwszego logowania

- ▶ Wpisz jednorazowe hasło:

Marszew22



← j.nowak2020kkz@marszew.pl

Wprowadź hasło

.....|

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj

Zmiana hasła pierwszego logowania

Wpisz hasło pierwszego logowania



j.nowak2020kkz@marszew.pl

Zaktualizuj hasło

Musisz zaktualizować hasło, ponieważ logujesz się pierwszy raz lub Twoje hasło wygasło.

Bieżące hasło

Nowe hasło

Potwierdź hasło

Zaloguj

Wymyśl własne hasło i wpisz je dwa razy w pola poniżej

Przez przeglądarkę czy instalacja?

Microsoft Teams

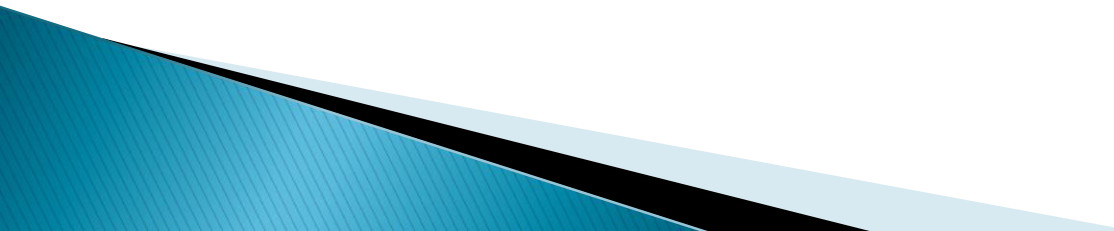


**Pobierz aplikację Teams i łatwiej
utrzymuj kontakty.**

Pobierz aplikację systemu Windows

Zamiast tego użyj aplikacji internetowej

[Informacje prawne](#) [Prywatność i pliki cookie](#) © 2020 Microsoft

1. Jeżeli chcesz zainstalować Teams na komputerze to wybierz: **[Pobierz aplikację systemu Windows]**
 2. Jeżeli Teams chcesz używać jedynie przez stronę www, to wybierz: **[Zamiast tego użyj aplikacji sieci web]**
 3. Microsoft Teams dostępna jest również na telefony
- 

Po zalogowaniu

The screenshot shows the Microsoft Office 365 home page. At the top, there is a navigation bar with the 'Office 365' logo on the left, a search bar containing the text 'Wyszukaj', and settings, help, and user profile icons on the right. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Office 365' (which is selected and underlined), 'Wszystkie aplikacje', and 'Porady i wskazówki'. The main area displays a grid of application tiles, each with an icon, a title, and a brief description. The tiles are arranged in three columns and six rows. At the bottom right, there is a dark button labeled 'Opinia'. The bottom of the screen shows a portion of the Windows taskbar.

Office 365 Wyszukaj

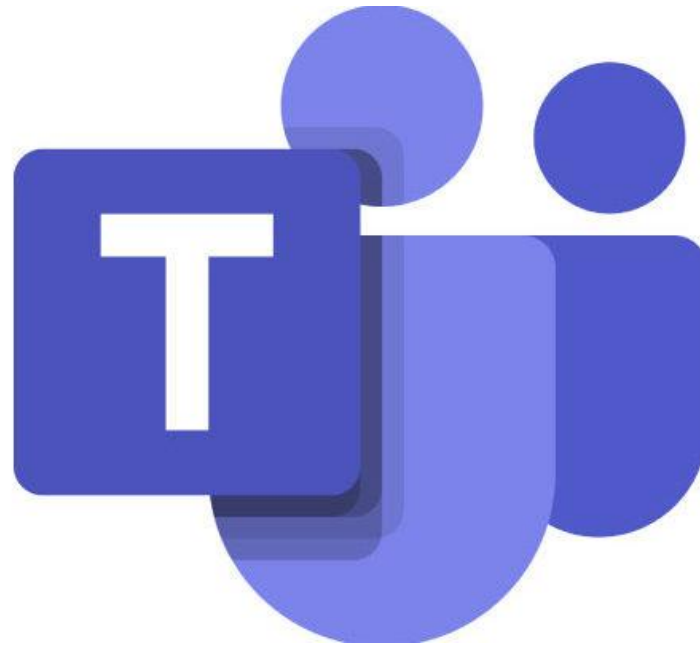
Office 365 Wszystkie aplikacje Porady i wskazówki

- Forms**
Twórz ankiety, testy i sondaże oraz łatwo p...
- OneDrive**
Przechowuj i udostępniaj pliki oraz uzyskuj ...
- Outlook**
Poczta e-mail klasy biznesowej w rozbudo...
- Power Automate**
Twórz przepływy pracy między aplikacjami, ...
- SharePoint**
Udostępniaj zawartość, informacje oraz apli...
- Teams**
Oparty na czacie obszar roboczy z możliwo...
- Kaizala**
Prosta i bezpieczna mobilna aplikacja czatu...
- OneNote**
Sporządzaj i organizuj notatki na wszystkic...
- Planner**
Twórz plany, organizuj i przydzielaj zadania...
- PowerPoint**
Projektuj profesjonalne prezentacje.
- Stream**
Udostępniaj filmy wideo z zajęć, spotkań, p...
- To Do**
Śledź swoje zadania w jednym miejscu dzie...
- Kalendarz**
Planuj i udostępniaj godziny spotkań i zdar...
- Osoby**
Organizuj swoje informacje kontaktowe o ...
- Power Apps**
Twórz aplikacje mobilne i aplikacje internet...
- Project**
Opracowywuj plany projektu, przydzielaj za...
- Sway**
Twórz i udostępniaj interakcyjne raporty, pr...
- Whiteboard**
Dodawaj pomysły i współpracuj na kanwa...

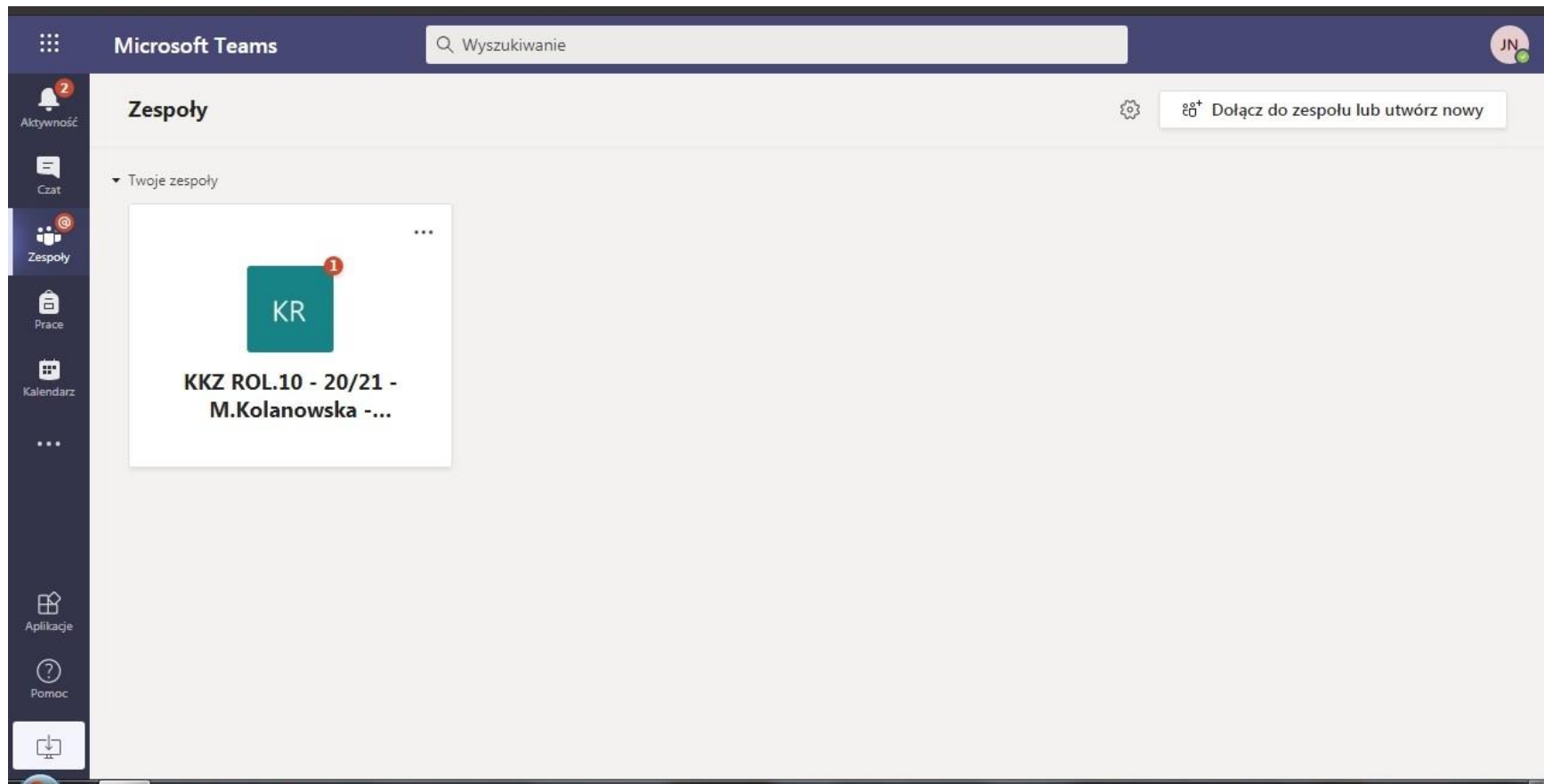
Opinia

1. Po zalogowaniu widzisz większość aplikacji, których możesz używać.

2. Kliknij Teams

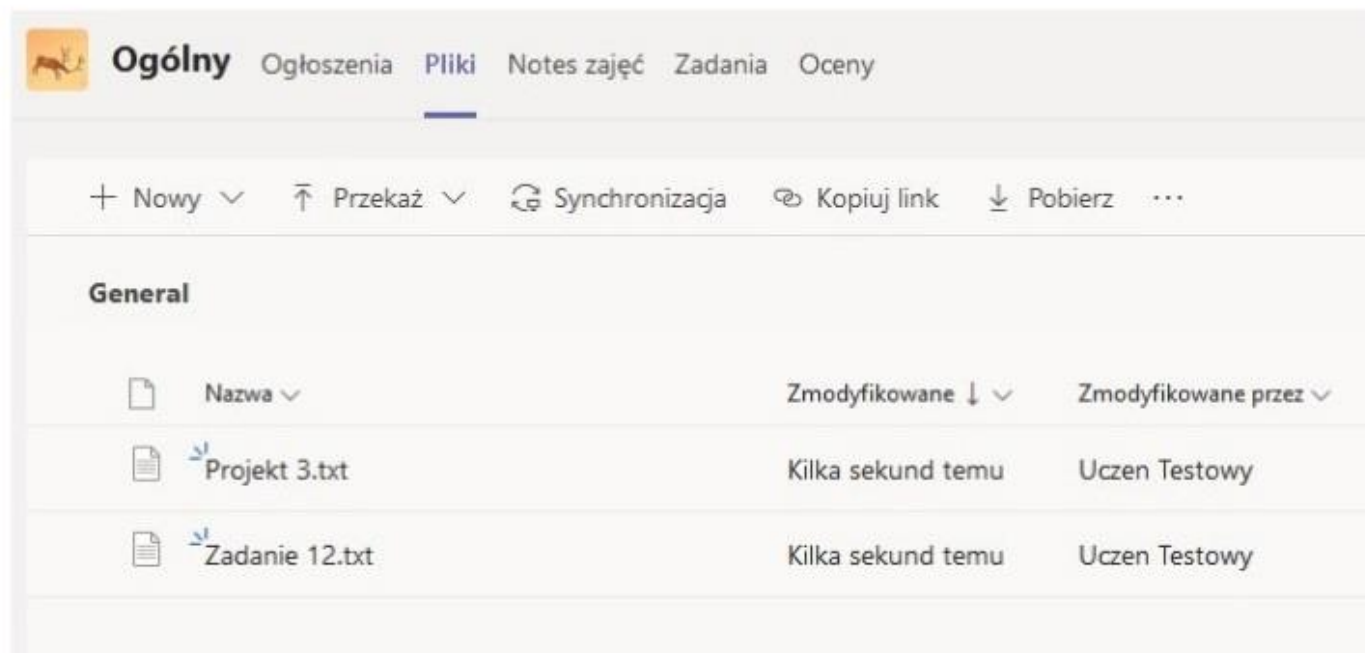










Zespoły



Pliki

Zakładka **Pliki** pozwala na przesyłanie plików przez poszczególnych członków zespołu.



General			
	Nazwa 	Zmodyfikowane 	Zmodyfikowane przez 
	 Projekt 3.txt	Kilka sekund temu	Uczen Testowy
	 Zadanie 12.txt	Kilka sekund temu	Uczen Testowy

Zadania

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. At the top, the header includes the Microsoft Teams logo, a search bar with the text "Wyszukiwanie", and a user profile icon labeled "JN". The left sidebar contains navigation options: "Aktywność", "Czat", "Zespoły", "Prace", "Kalendarz", "Aplikacje", and "Pomoc". The main content area shows a team named "KKZ ROL.10 - 20/21 - M..." with a sub-tab "Ogólny". The "Ogólny" tab is active, displaying a header with "KR", "Ogólny", "Wpisy", "Pliki", "Notes zajęć", and "2 więcej". Below the header, there is a section titled "Ostatnio przeczytane" (Recently read) containing a task card. The task card is titled "Szkolenie Teams" and includes the text "Termin 24 paź" (Deadline 24 Oct) and a button labeled "Wyświetl zadanie" (View task). Below the task card, there is a response field with the text "← Odpowiedz" (Reply) and a button labeled "Nowa konwersacja" (New conversation).

Widok zadania

The screenshot displays the Microsoft Teams interface in 'Task View' mode. The top navigation bar includes the 'Microsoft Teams' logo, a search bar labeled 'Wyszukiwanie', and a user profile icon 'JN'. The left sidebar contains navigation options: 'Aktywność', 'Czat', 'Zespoły', 'Prace', 'Kalendarz', and 'Pomoc'. The main content area shows the 'Ogólny' (General) channel for the team 'KKZ ROL.10 - 20/21 - M...'. The task view details include a back arrow, a 'Prześlij' (Send) button, the title 'Szkolenie Teams', the meeting time 'Termin: 24 października 2020 23:59', and the status 'Punkty Brak punktów'. The instructions section contains the text 'Proszę zapoznać się z filmem dotyczącym pracy na platformie Teams:' followed by a YouTube link: <https://www.youtube.com/watch?v=8E6Szi126oY>. At the bottom, there is a 'Moja praca' (My work) section with a 'Dodaj pracę' (Add work) button.

Materiały pomocnicze

- ▶ zestaw filmów przygotowanych specjalnie dla Uczniów i słuchaczy dotyczący Teams – serwis YouTube